

# JOURNAL OFFICIEL

La présente édition  
ne contient pas  
les publications  
contenant des données  
personnelles protégées.  
Dès lors, seule  
la version officielle  
sur papier fait foi.

**JAA CH - 2900 Porrentruy - Poste CH SA – 46<sup>e</sup> année – N° 19 – Vendredi 24 mai 2024**

**Impressum** – Le « Journal officiel de la République et Canton du Jura » paraît chaque semaine, le jeudi. Terme de la remise des publications: le lundi à 12h. Ce délai peut être avancé si la date de parution est jour férié. Abonnement: 70 francs par an. Vente au numéro: Fr. 1.80. Rédacteur: Chancellerie d'Etat de la République et Canton du Jura, Rue de l'Hôpital 2, 2800 Delémont. Editeur: Centre d'impression Le Pays SA, Allée des Soupirs 2, Case postale 1116, 2900 Porrentruy, tél. 032 465 89 39, fax 032 466 51 04. Compte

de chèques postaux 15-336644-4. Tarif des insertions: Fr. 1.55 le mm, sur deux colonnes à la page (une colonne: 85 mm de large). Une publication ne peut être retirée que par une personne compétente; si la composition est terminée, elle est facturée. Les ordres de retrait ne peuvent être donnés que jusqu'au mardi, à 8h30. **Adresse postale pour l'envoi des publications:** Journal officiel de la République et Canton du Jura, c/o Centre d'impression Le Pays, CP 1116, 2900 Porrentruy 1. **Courriel:** [journalofficiel@lepays.ch](mailto:journalofficiel@lepays.ch)

## Publications des autorités cantonales

### Projet d'horaire 2025 Consultation publique

Le projet d'horaire 2025 des transports publics  
est en consultation au niveau national  
**jusqu'au 9 juin 2024.**

Informations et prises de position:  
[www.tp-info.ch/fr/projet-horaire](http://www.tp-info.ch/fr/projet-horaire)



**Publications  
des autorités communales et bourgeoises****Basse-Allaine****Assemblée communale ordinaire des comptes  
mardi 18 juin 2024, à 20 h 00, à la salle polyvalente  
de Courtemaîche**

Ordre du jour:

1. Discuter et voter le procès-verbal de l'assemblée communale du 22 avril 2024.
2. Discuter et approuver les comptes de l'exercice 2023 et les dépassements budgétaires.
3. Discuter et adopter un nouveau règlement relatif aux redevances communales sur la consommation d'électricité de la commune mixte de Basse-Allaine.
4. Discuter et voter le crédit de Fr. 36 100.– destiné à financer l'accompagnement de la mise en œuvre du plan d'entretien des cours d'eau et plans d'eau de Basse-Allaine par le bureau d'ingénieur mandaté, à couvrir par voie d'emprunt, sous déduction de subventions éventuelles à recevoir, et donner compétence au Conseil communal pour contracter un emprunt et le consolider.
5. Divers.

Le procès-verbal mentionné au point 1 est déposé publiquement au Secrétariat communal à Courtemaîche et sur le site internet communal [www.basse-allaine.ch](http://www.basse-allaine.ch) à l'intention des citoyennes et citoyens qui désirent le consulter.

Le règlement mentionné sous point N° 3 est déposé publiquement 20 jours avant et 20 jours après l'assemblée communale, au Secrétariat communal, où ils peuvent être consultés.

Les demandes de compléments ou de rectifications peuvent être adressées, par écrit, au Secrétariat communal au plus tard la veille de l'assemblée (jour ouvrable) ou être faites verbalement lors de celle-ci. L'assemblée se prononcera sur les corrections demandées, sinon le procès-verbal sera approuvé sans lecture.

Courtemaîche, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

**Basse-Vendline****Entrée en vigueur du règlement sur les honoraires  
et indemnités des autorités communales**

Le règlement communal susmentionné, adopté par l'assemblée communale de Basse-Vendline le 19 mars 2024, a été approuvé par le Délégué aux affaires communales le 29 avril 2024.

Réuni en séance du 14 mai 2024, le Conseil communal a décidé de fixer son entrée en vigueur au 1<sup>er</sup> avril 2024.

Le règlement ainsi que la décision d'approbation peuvent être consultés au Secrétariat communal.

Bonfol, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

**Basse-Vendline****Entrée en vigueur  
du règlement sur les élections communales**

Le règlement communal susmentionné, adopté par l'assemblée communale de Basse-Vendline le 19 mars 2024, a été approuvé par le Délégué aux affaires communales le 29 avril 2024.

Réuni en séance du 14 mai 2024, le Conseil communal a décidé de fixer son entrée en vigueur au 1<sup>er</sup> avril 2024.

Le règlement ainsi que la décision d'approbation peuvent être consultés au Secrétariat communal.

Bonfol, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

**Boécourt – Séprais****Assemblée bourgeoise  
mardi 18 juin 2024, à 20 h 00, au carnotzet  
de la bourgeoisie**

Ordre du jour:

1. Lecture et approbation du procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Présentation et approbation des comptes 2023 et des dépassements budgétaires.
3. Discuter et voter un crédit de CHF 500 000.– destiné à l'acquisition d'un tracteur forestier pour le triage Rangiers-Sorne, sous réserve de prélèvement dans les fonds forestiers, montant à la charge de la bourgeoisie de CHF 47 300.– et donner compétence au Conseil bourgeois pour se procurer les fonds nécessaires.
4. Divers et imprévu.

Boécourt, le 15 mai 2024.

Secrétariat bourgeois.

**Boncourt****Assemblée communale ordinaire  
jeudi 20 juin 2024, à 20 h 00, à l'aula de l'école primaire**

Ordre du jour:

1. Approuver le procès-verbal de l'assemblée communale extraordinaire du 25 mars 2024.
2. Prendre connaissance et approuver les comptes communaux 2023, voter les dépassements budgétaires.
3. Prendre connaissance et approuver le règlement relatif aux redevances communales sur la consommation d'électricité de la commune mixte de Boncourt.
4. Informations diverses du Conseil communal.
5. Divers.

Le procès-verbal est disponible sur le site internet communal et peut être consulté au Secrétariat communal.

Le règlement mentionné sous point 3 est déposé publiquement 20 jours avant et 20 jours après l'assemblée communale au Secrétariat communal, où il peut être consulté. Les éventuelles oppositions, dûment motivées et par écrit, seront adressées durant le dépôt public au Secrétariat communal.

Boncourt, le 21 mai 2024.

Conseil communal.

**Boncourt****Nivellement de tombe**

La commune de Boncourt procédera, courant 2024, au nivellement de la tombe ci-dessous, conformément à l'article 15 du règlement communal en vigueur.

**Défunts**

Neuenschwander Berthe et Otto

**N° de tombe**

817

Boncourt, le 21 mai 2024.

Conseil communal.

## Les Breuleux

**Assemblée communale ordinaire**  
**mercredi 19 juin 2024, à 20h00, à la salle**  
**de spectacles (cinéma)**

Ordre du jour:

1. Prendre connaissance et accepter les comptes de l'exercice 2023 des Breuleux ainsi que les dépassements budgétaires.
2. Achat à M<sup>me</sup> Anne-Lise Cattin Hennin d'environ 2200 m<sup>2</sup> de terrain situé en zone agricole de la parcelle N° 2249 du ban des Breuleux au prix de Fr. 70.-/m<sup>2</sup>; donner compétence au Conseil communal pour le financement.
3. Discuter et voter un crédit de Fr. 30000.- pour l'étude de réalisation d'un passage sous-voie entre la rue des Esserts et la rue de la Gare; donner compétence au Conseil communal pour le financement.
4. Discuter et approuver le Règlement relatif aux redevances communales sur la consommation d'électricité.
5. Discuter et approuver le Règlement relatif à la taxe de séjour des propriétaires de résidences secondaires et des personnes pratiquant le camping résidentiel.
6. Discuter et valider l'application du Règlement de sécurité locale à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
7. Discuter et valider l'application du Règlement de l'agence communale AVS à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
8. Discuter et valider l'application du Règlement d'impôt à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
9. Discuter et valider l'application du Règlement sur les élections communales à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
10. Discuter et valider l'application du Règlement concernant le Service régional de défense contre l'incendie et de secours (SIS) à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
11. Discuter et valider l'application du Règlement concernant la garde et la taxe des chiens à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
12. Discuter et valider l'application du Règlement concernant le subventionnement de capteurs solaires thermiques à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
13. Discuter et valider l'application du Règlement sur le subventionnement de la réinsertion professionnelle à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
14. Discuter et valider l'application du Règlement sur les subventions de logement à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
15. Discuter et valider l'application du Règlement d'attribution des allocations de naissance ou d'accueil en vue d'adoption à l'ensemble du territoire de la nouvelle commune fusionnée.
16. Divers.

Les règlements mentionnés sous chiffres 4 à 15 sont déposés publiquement 20 jours avant et 20 jours après l'assemblée communale au Secrétariat communal où ils peuvent être consultés tout comme sur le site internet [www.breuleux.ch](http://www.breuleux.ch).

Les éventuelles oppositions seront adressées durant le dépôt public, dûment motivées, au Secrétariat communal.

Les Breuleux, le 16 mai 2024.

Conseil communal.

## Les Breuleux

**Assemblée ordinaire de l'Arrondissement de sépulture**  
**des Breuleux et environs, mardi 11 juin 2024, à 20h30,**  
**à la salle paroissiale des Breuleux, Route de France 2**

Ordre du jour:

1. Lecture du procès-verbal de la dernière assemblée ordinaire.
2. Discuter et approuver les comptes 2023.
3. Divers et imprévus.

Les Breuleux, le 20 mai 2024.

Le comité.

## Bure

**Assemblée communale ordinaire**  
**lundi 17 juin 2024, à 20h00, au complexe scolaire**

Ordre du jour:

1. Approuver le procès-verbal de l'assemblée communale du 25 mars 2024.
2. Présentation et approbation des comptes 2023 de la commune mixte.
3. Discuter et voter le crédit de Fr. 125000.- destiné au projet de sécurisation du trafic piéton (zone 30 km/h / phase 1) au village, incluant le secteur du Paradis et la ferme des Bornes; donner compétence au Conseil communal pour se procurer les fonds et consolider l'emprunt.
4. Prendre connaissance et approuver le nouveau règlement relatif aux redevances communales sur la consommation d'électricité de la commune mixte de Bure.
5. Informations diverses du Conseil communal.
6. Divers.

Le procès-verbal mentionné au point 1 est déposé publiquement au Secrétariat communal et sur le site internet communal [www.bure.ch](http://www.bure.ch). Les demandes de compléments ou de rectifications pourront être adressées, par écrit, au Secrétariat communal au plus tard un jour avant l'assemblée ou être faites verbalement lors de celle-ci. L'assemblée communale se prononcera sur les corrections demandées, sinon le procès-verbal sera approuvé sans lecture.

Bure, le 21 mai 2024.

Conseil communal.

## Cornol

**Règlementation locale du trafic**  
**sur une route communale**

Vu la décision du Conseil communal du 7 mars 2024, les articles 3 et 106 de la loi fédérale du 19 décembre 1958 sur la circulation routière, les articles 104 et 107 de l'ordonnance fédérale du 5 septembre 1979 sur la signalisation routière, l'article 83, alinéa 1, de la loi du 26 octobre 1978 sur la construction et l'entretien des routes, l'article 2, alinéa 3, de la loi du 26 octobre 1978 sur la circulation routière et l'imposition des véhicules routiers et des bateaux, les articles 3 et 8 de l'ordonnance cantonale du 17 décembre 2013 concernant les réglementations locales du trafic, le préavis favorable du Service cantonal des infrastructures du 7 mai 2024, les restrictions suivantes sont publiées:

### Sous la Cour

- Pose du signal OSR 2.07 «Circulation interdite aux camions» + plaque complémentaire «Accès possible depuis la route de La Baroche»;

- Pose du signal OSR 4.45 « Indicateur de direction pour camions » avec explications « Accès Sous la Cour ».

En vertu des articles 94, 96 et 98 du Code de procédure administrative, il peut être fait opposition dans les 30 jours à la présente décision.

Cornol, le 15 mai 2024.

Conseil communal.

## Courrendlin

**Assemblée bourgeoise ordinaire**  
**vendredi 7 juin 2024, à 19h00, à la salle**  
**du bâtiment communal**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Présentation et approbation des comptes 2023.
3. Journée nationale des bourgeoises.
4. Divers.

Courrendlin, le 17 mai 2024.

Conseil bourgeois.

## Courtételle

**Assemblée communale ordinaire**  
**mercredi 5 juin 2024, à 20h15, à l'aula de l'école**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée du 30 avril 2024.
2. Discuter et approuver le transfert et la vente des réseaux des communes et des activités de Régiogaz SA à EDJ SA pour un montant total de CHF 306360.–.
3. Discuter et approuver les comptes municipaux et bourgeois 2023.
4. Informations et divers.

Le procès-verbal de l'assemblée mentionné au point 1 peut être consulté au Secrétariat communal ou sur le site internet [www.courtetelle.ch](http://www.courtetelle.ch). Les remarques et questions éventuelles sont à adresser par écrit au Conseil communal jusqu'au mardi 4 juin 2024.

Courtételle, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

*Rectificatif de la publication parue dans le Journal officiel N° 17 du vendredi 10 mai 2024: erreur dans la signature (incomitant à l'imprimerie).*

## Delémont

### Avis de dépôt

Le Conseil de Ville, dans sa séance du 29 avril 2024, a approuvé le nouveau règlement sur la gestion des eaux de surfaces (RGES) anciennement règlement communal de l'arrondissement des digues.

Conformément aux articles 4 et 6 du décret sur les communes du 6 décembre 1978, ces documents sont déposés publiquement à la Chancellerie communale du 10 au 29 mai 2024, où ils peuvent être consultés.

Les oppositions, dûment motivées et écrites, doivent parvenir à la Chancellerie communale de Delémont jusqu'au 12 juin 2024.

**Au nom du Conseil communal**

**Le président: Damien Chappuis.**

Le chancelier: Nicolas Guenin.

## Mervelier

### Mise à l'enquête publique

Conformément aux articles 33 et 38 de la loi cantonale du 26 octobre 1978 sur la construction et l'entretien des routes, le Conseil communal met à l'enquête publique, après préavis favorable du Service cantonal des infrastructures du 29.4.2024, selon la procédure du plan de route, la restriction de circulation OSR 2.14 pour:

- Le chemin du transformateur
- Le chemin du Corbat
- Le chemin des Condemènes

Les plans sont déposés publiquement au Secrétariat communal où ils peuvent être consultés. Les oppositions, dûment motivées et écrites, sont à adresser au Secrétariat communal dans les 30 jours.

Mervelier, le 13 mai 2024.

Conseil communal.

## Mervelier

**Assemblée bourgeoise**  
**lundi 17 juin 2024, à 19h30, à la salle communale**

Ordre du jour:

1. Adopter le procès-verbal de l'assemblée bourgeoise du 4 mars 2024.
2. Donner son avis sur un crédit de construction de Fr. 70000.00 pour divers travaux sur le territoire bourgeois:
  - a) Construction d'une piste forestière à la Neuvevie;
  - b) Construction d'une piste forestière au Cerneux;
  - c) Remplacement d'un bovi-stop à la Haute-Roche.
3. Divers.

Immédiatement après:

**Assemblée communale ordinaire**  
**lundi 17 juin 2024, à 20h00, à la salle communale**

Ordre du jour:

1. Adopter le procès-verbal de l'assemblée communale extraordinaire du 4 mars 2024.
2. Prendre connaissance et approuver les comptes de l'exercice 2023.
3. Discuter et voter un crédit de construction de Fr. 70000.00 pour divers travaux sur le territoire bourgeois, à couvrir par voie d'emprunt et donner compétence au Conseil communal pour se procurer les fonds et procéder à la consolidation:
  - a) Construction d'une piste forestière à la Neuvevie;
  - b) Construction d'une piste forestière au Cerneux;
  - c) Remplacement d'un bovi-stop à la Haute-Roche.
4. Discuter et accepter la modification de 3 articles du règlement d'organisation et d'administration de la commune mixte de Mervelier:
  - a) Article 16, alinéa 1, chiffre 14;
  - b) Article 40;
  - c) Article 63.
5. Présentation et approbation de la Convention d'intégration du réseau d'eau potable de Vermes au SEVT ainsi que du Règlement d'organisation du SEVT.
6. Présentation et approbation du nouveau règlement relatif à l'approvisionnement en eau potable (RAEP) du SEVT.
7. Divers.

Les règlements mentionnés sous les points 4, 5 et 6 sont déposés publiquement 20 jours avant et 20 jours après

l'assemblée communale au Secrétariat communal, où ils peuvent être consultés. Les éventuelles oppositions, dûment motivées et par écrit seront adressées durant le dépôt public au Secrétariat communal.

Mervelier, le 16 mai 2024.

Conseil communal.

## Muriaux

**Assemblée communale ordinaire  
mardi 18 juin 2024, à 20h00, à la salle de séminaire  
de la Croix-Fédérale à Muriaux**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Approuver les comptes 2023 et les dépassements budgétaires.
3. Informations du Conseil communal.
4. Divers et imprévus.

Muriaux, le 24 mai 2024.

Conseil communal.

## Pleigne

**Assemblée communale ordinaire  
mercredi 5 juin 2024, à 20h00, à l'Epicentre**

Ordre du jour:

1. Approuver le procès-verbal de l'assemblée communale ordinaire du 14 décembre 2023.
2. Discuter et voter un crédit cadre de CHF 1750000.–, sous réserve de subventions, pour la réalisation des étapes 2 et 3 du projet d'interconnexion en eau potable des communes du Haut-Plateau (Bourrignon, Mettembert, Movelier et Pleigne) et donner compétence au Conseil communal pour se procurer le financement et sa consolidation.
3. Discuter et voter une dépense de CHF 16000.– pour la révision urgente d'une pompe haute pression de la station de pompage de Bavelier.
4. Discuter et voter les comptes 2023 et les dépassements de budget de la commune mixte ainsi que de la bourgeoisie.
5. Divers.

Pleigne, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

## Porrentruy

**Dépôt public – Règlement général de police  
de la commune municipale de Porrentruy**

Dans sa séance du 16 mai 2024, le Conseil de ville a approuvé les modifications du règlement général de police de la commune municipale de Porrentruy. Ce règlement peut être consulté à la Chancellerie municipale durant 20 jours, soit jusqu'au 14 juin 2024.

Les oppositions, dûment motivées et écrites, doivent parvenir à la Chancellerie municipale de Porrentruy jusqu'au 24 juin 2024.

Porrentruy, le 17 mai 2024.

Conseil municipal.

Vos publications peuvent être envoyées  
par courriel à l'adresse:

**journalofficiel@lepays.ch**

## Vendlincourt

**Assemblée communale ordinaire  
mardi 18 juin 2024, à 20h00, à la halle polyvalente  
(salle du 1<sup>er</sup> étage)**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Présentation et approbation du « Contrat concernant la conservation d'îlots de vieux bois en faveur de la biodiversité en forêt » à conclure entre la Commune mixte de Vendlincourt et la République et Canton du Jura.
3. Discuter et approuver les comptes 2023; voter les dépassements budgétaires.\*
4. Discuter et approuver la modification relative au Tarif de l'eau\*\* de la commune mixte de Vendlincourt, art. 1 al. 4 (prix au m<sup>3</sup>).
5. Discuter et approuver le nouveau Règlement relatif aux redevances communales sur la consommation d'électricité\*\* de la commune mixte de Vendlincourt.
6. Divers et imprévus.

\*Les personnes qui souhaitent consulter les comptes 2023 peuvent s'adresser au Secrétariat communal.

\*\*La modification du Tarif de l'eau mentionné sous point 4 et le nouveau Règlement relatif aux redevances communales sur la consommation d'électricité mentionné sous point 5 sont déposés publiquement au Secrétariat communal 20 jours avant et 20 jours après l'assemblée communale où ils peuvent être consultés. Les éventuelles oppositions seront à adresser durant le dépôt public, dûment motivées, au Secrétariat communal.

Vendlincourt, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

## Publications des autorités administratives ecclésiastiques

### La Baroche

**Assemblée de la commune ecclésiastique  
mercredi 19 juin 2024, à 20h00, à la salle paroissiale  
de Miécourt**

Ordre du jour:

1. Accueil et recueillement.
2. Nomination de deux scrutateurs.
3. Lecture du procès-verbal de l'assemblée du 29 novembre 2023.
4. Espace pastoral Ajoie-Clos du Doubs: approuver les modifications de la convention de répartition des frais pastoraux.
5. Comptes 2023.
6. Rénovation église de Miécourt: informations.
7. Informations pastorales.
8. Divers.

La Baroche, le 15 mai 2024.

Conseil de la commune ecclésiastique.

### Service de renseignements juridiques

Les personnes qui désirent consulter le Service de renseignements juridiques peuvent s'inscrire auprès de la **Recette et Administration de district**, contre paiement d'un émolument de 20CHF francs.

Les consultations ont lieu, en principe, **tous les lundis de 16 à 19 heures**, à l'étude de l'avocat de service désigné et durent environ 20 minutes.

**Beurnevésin**

**Assemblée ordinaire de la commune ecclésiastique catholique-romaine, mardi 4 juin 2024, à 20 h 00, à la salle communale**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Comptes 2023.
3. Informations pastorales.
4. Divers.

Beurnevésin, le 14 mai 2024.

Secrétariat de la commune ecclésiastique.

**Corban**

**Assemblée de la commune ecclésiastique mardi 18 juin 2024, à 20 h 00, à la salle paroissiale à la cure**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de l'assemblée du 13 décembre 2023.
2. Comptes 2023.
3. Modification des articles 10, 11, 12, 13, 28, 33 et 35 du règlement de la commune ecclésiastique.  
Le règlement sera déposé publiquement au Secrétariat de la commune ecclésiastique du 24 mai 2024 au 12 juin 2024 inclusivement, délai durant lequel les oppositions pourront être déposées.
4. Informations pastorales
5. Divers et imprévus.

Corban, le 17 mai 2024.

Secrétariat de la commune ecclésiastique.

**Courfaivre**

**Assemblée de la commune ecclésiastique mercredi 19 juin 2024, à 20 h 00, à la salle paroissiale**

Ordre du jour:

1. Prière et informations pastorales.
2. Procès-verbal de la dernière assemblée.
3. Comptes 2023.
4. Acceptation de la convention relative à la cession du Signe Chrétien Transjurane.
5. Divers.

Courfaivre, le 14 mai 2024.

Conseil de la commune ecclésiastique.

**Courtemaîche**

**Assemblée de la commune ecclésiastique mercredi 12 juin 2024, à 20 h 00, à la salle de la CE**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Comptes 2023.
3. Espace pastoral Ajoie-Clos du Doubs: approuver les modifications de la convention de la répartition des frais pastoraux.
4. Parole à l'Equipe pastorale.
5. Divers.

Courtemaîche, le 15 mai 2024.

Conseil de la commune ecclésiastique.

**Delémont**

**Assemblée ordinaire de la Paroisse réformée évangélique, mardi 4 juin 2024, à 20 h 15, au Centre réformé à Delémont**

Ordre du jour:

1. Ouverture de l'assemblée/Méditation.
2. Election de deux scrutateurs.
3. Acceptation des procès-verbaux des assemblées extraordinaires du dimanche 3 mars 2024 et du mardi 30 avril 2024.  
Ces procès-verbaux seront à disposition des paroissiens au Secrétariat dès le jeudi 23 mai 2024. Consultation possible sur le site de la Paroisse: <https://www.egliserefju.ch/delemont>
4. Présentation des comptes 2023 et des comptes des fonds spéciaux:
  - a) rapport des vérificateurs;
  - b) approbation des dépassements;
  - c) approbation des comptes 2023;
  - d) attribution du reliquat actif.
5. Modification du règlement concernant les salaires, les indemnités et les jetons de présence des autorités et collaborateurs-trices.
6. Demande d'un crédit pour l'achat de chaises pour le temple de Courrendlin.
7. Nouvelles de la commission des bâtiments.
8. Nouvelles de la Paroisse.
9. Divers.
10. Prière.

Delémont, le 7 mai 2024.

Conseil de Paroisse.

**Montfaucon – Les Enfers**

**Assemblée générale des comptes de la commune ecclésiastique, mardi 11 juin 2024, à 20 h 00, aux salles paroissiales**

Ordre du jour:

1. Lecture et approbation du dernier procès-verbal de l'assemblée.
2. Approbation des comptes 2023.
3. Divers.

Montfaucon-Les Enfers, le 14 mai 2024.

Secrétariat de la commune ecclésiastique.

**Saignelégier**

**Assemblée ordinaire de la commune ecclésiastique catholique-romaine, mercredi 5 juin 2024, à 20 h 15, à la salle communale des Pommerats**

Ordre du jour:

1. Procès-verbal de la dernière assemblée.
2. Présentation des comptes 2023 et des dépassements de budget.
3. Démission, admission au sein du Conseil de la commune ecclésiastique.
4. Divers.

Saignelégier, le 20 mai 2024.

Secrétariat de la commune ecclésiastique.

Dernier délai pour la remise des publications:  
**jusqu'au lundi 12 heures**

Vos publications peuvent être envoyées  
par courriel à l'adresse:  
**[journalofficiel@lepays.ch](mailto:journalofficiel@lepays.ch)**

## Soulce

### Assemblée ordinaire de la commune ecclésiastique catholique-romaine, lundi 10 juin 2024, à 20h 00, à la salle des sociétés

Ordre du jour:

1. Accueil et prières.
2. Procès-verbal de la dernière assemblée.
3. Comptes 2023.
4. Election d'un-e membre du Conseil de la commune ecclésiastique.
5. Election à la présidence des assemblées.
6. Election à la vice-présidence des assemblées.
7. Informations pastorales.
8. Divers et imprévus.

Soulce, le 13 mai 2024.

Conseil de la commune ecclésiastique.

## Avis de construction

### Boécourt

Requérant: Marc-Aimé Vernier, Rue du Réservoir 52S, 2856 Boécourt. Auteur du projet: Louis Vernier SA, Rue du Stand 21L, 2856 Boécourt.

Description de l'ouvrage: Construction de deux villas familiales avec couverts pour véhicules, couverts terrasses, piscines et locaux techniques/réduits; pose de deux citernes enterrées pour récupération des eaux pluviales; installation de deux pompes à chaleur air/eau posées à l'extérieur sur la toiture de chaque local technique/réduit et pose de panneaux solaires sur la toiture des couverts pour véhicules; aménagement d'un nouvel accès et de deux places en pavés filtrants; construction de plusieurs murs de soutènement en gabions et en béton armé.

Cadastre: Boécourt. Parcelles N°s 2140, 2141 et 144, sises à la rue Champs de la Pierre, 2856 Boécourt. Affectation de la zone: En zone à bâtir, Zone d'habitation, HA.

Dimensions: Longueur 14m00, largeur 10m10, hauteur 6m75, hauteur totale 6m75.

Genre de construction: Matériaux façades: façades finition Jurasit blanc RAL 9003; couvert et réduit finition béton visible; toiture: toiture végétalisée.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Boécourt, Route de Séprais 11, Case postale 16, 2856 Boécourt, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Boécourt, le 24 mai 2024.

Conseil communal.

### Les Breuleux

Requérant: SaphirPlus SA, Rue du Succès 9, 2345 Les Breuleux. Auteur du projet: Burri et Partenaires Sàrl, Route de Bâle 10, 2805 Soyhières.

Description de l'ouvrage: Extension de l'usine, agrandissement de la halle de production et création de locaux complémentaires, déplacement du stationnement sur parcelle 1392.

Cadastre: Les Breuleux. Parcelles N°s 1481 et 1392, sises à la rue Au Fol, 2345 Les Breuleux. Affectation de la zone: En zone à bâtir, Zone d'activités, AA. Plan spécial: Au Fol.

Dérrogations requises: Article 58 OCAT (distance entre bâtiments/par rapport au bâtiment N° 9 Polinox sur parcelle 1392); article 9 Plan spécial Au Fol (alignement de 3m60 au nord de la parcelle N° 1481 n'est pas respecté).

Dimensions: Longueur 39m98, largeur 8m70, hauteur 12m00, hauteur totale 12m00.

Genre de construction: Matériaux façades: ossature bois isolée, finition en tôle ondulée perforée noire (idem existant); toiture: dalles béton et bois isolée, finition gravier.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune des Breuleux, Rue des Esserts 2, 2345 Les Breuleux, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Les Breuleux, le 15 mai 2024.

Conseil communal.

### Bure

Requérante: Commune de Bure, Route de Porrentruy 4, 2915 Bure. Auteur du projet: Noé Vallat Architecte HES, Route de Fahy 40, 2915 Bure.

Description de l'ouvrage: Bâtiment N° 4, façade ouest: modification de la hauteur de la porte d'accès au local SIS de 2m10 à 2m40.

Cadastre: Bure. Parcelle N° 88, sise à la Route de Porrentruy 4, 2915 Bure. Affectation de la zone: En zone à bâtir, Zone d'utilité publique, UAa.

Dimensions: Largeur 2m42, hauteur 2m40.

Genre de construction: Porte bois à chevron lasurée couleur brune.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Bure, Route de Porrentruy 4, 2915 Bure, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Bure, le 21 mai 2024.

Conseil communal.

### Clos du Doubs / Saint-Ursanne

Requérant: Adrien Marchand, Rue Basse 42, 2882 Saint-Ursanne. Auteur du projet: Bureau technique Denis Chaignat SA, Rue Vaillant 8, 2350 Saignelégier.

Description de l'ouvrage: Rénovation, isolation et rehaussement de la toiture.

Cadastre: Saint-Ursanne. Parcelle N° 176, sise à la Route des Rangiers 26, 2882 Saint-Ursanne. Affectation de la zone: Zone mixte, Maa.

Dimensions: Hauteur 6m90, hauteur totale 10m50 (+10,5 cm).

Genre de construction: Toiture: nouveau pare-vapeur, isolation, sous-couverture, contre-lattage et lattage, nouvelle couverture tuiles rouges idem existantes.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Clos du Doubs, Rue du 23-Juin 35, 2882 Saint-Ursanne, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Saint-Ursanne, le 16 mai 2024.

Conseil communal.

## Cœuve

Requérant: Aurélien Cœuvray, Au Château 47, 2932 Cœuve. Auteur du projet Bleyaert & Minger SA, Grand-Rue 5, 2900 Porrentruy

Description de l'ouvrage: Abattage de 24 arbres fruitiers, construction d'un hangar agricole avec une fosse à purin et plantation de 24 nouveaux fruitiers.

Cadastre: Cœuve. Parcelles N°s 63, 60, 64 et 110, sises à la rue Milieu du Village, 2932 Cœuve. Affectation de la zone: En zone à bâtir, Zone centre, CAa.

Dimensions: Longueur 46m00, largeur 25m00, hauteur 6m60, hauteur totale 9m20.

Genre de construction: Matériaux façades: muret B.A. + ossature bois, finition des façades avec lattage bois vertical brun; toiture: charpente bois, couverture entièrement en panneaux solaires photovoltaïques noirs.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Cœuve, Rue Lambert 18, 2932 Cœuve, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées à l'Administration communale, Milieu du Village 45, 2932 Cœuve, jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Cœuve, le 17 mai 2024.

Conseil communal.

*Rectificatif de la publication parue dans le Journal officiel N° 18 du jeudi 16 mai 2024: erreur du nom du village dans le titre (incombant à l'imprimerie). Le délai du dépôt public reste inchangé.*

## Haute-Sorne / Courfaivre

Requérant et auteur du projet: Jean-François Bertholet, Rue de la Deute-Dessous 1, 2853 Courfaivre.

Description de l'ouvrage: Rénovation intérieure complète d'un appartement; modification de plusieurs ouvertures en façade; installation d'une pompe à chaleur; isolation périphérique de la maison.

Cadastre: Courfaivre. Parcelle N° 2233, sise à la rue Sur chez Poisat, 2853 Courfaivre. Affectation de la zone: En zone à bâtir, Zone d'habitation, H2.

Genre de construction: Façades: crépi, peinture blanche (comme existant).

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Haute-Sorne, Rue de la Fenatte 14, 2854 Bassecourt, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement **fixée au 17 juin 2024**.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Bassecourt, le 13 mai 2024.

Conseil communal.

## Ederswiler

Requérant: Heinz Spies, Hinter Welschmatt 2, 2813 Edderswiler. Auteur du projet: Raymond Heyer, Clos du Moulin 28, 2742 Perrefitte.

Description de l'ouvrage: Démolition de l'ancien bâtiment agricole et reconstruction d'une remise agricole sur 2 niveaux.

Cadastre: Ederswiler. Parcelle N° RP\_41.1, sise à la rue Hintere Welschmatt, 2814 Roggenburg. Affectation de la zone: Hors zone à bâtir.

Dimensions: Longueur 18m00, largeur 10m00, hauteur 7m00, hauteur totale 9m00.

Genre de construction: Matériaux façades: béton armé et ossature bois, façades en tôle brune; toiture: charpente bois, couverture en tôle ondulée brune.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune d'Ederswiler, Welschmattweg 2, 2813 Ederswiler, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Ederswiler, le 13 mai 2024.

Conseil communal.

## Le Noirmont

Requérant: Claude Haefeli, Rue de la Rauracie 10, 2340 Le Noirmont. Auteur du projet: Espace Plans Sàrl, Vers l'Eglise 15, 2333 La Ferrière.

Description de l'ouvrage: Transformation de l'ancienne grange désaffectée en deux appartements duplex, construction de deux garages, création de commodités et réfection du dépôt de bois; ouverture de lucarnes sur pans est et ouest; pose de panneaux photovoltaïques sur pan ouest.



Cadastre: Le Noirmont. Parcelle N° 68, sise à la Rue du Pâquier 13, 2340 Le Noirmont. Affectation de la zone: En zone à bâtir, Zone centre, CAb.

Déroptions requises: Article 2.5.1 RCC (distance aux routes communales); article CA16 al. 4 RCC (largeur lucarnes); article 63 al1 LiCC.

Dimensions: Longueur 20m00, largeur 11m15, hauteur 7m30, hauteur totale 10m90.

Genre de construction: Matériaux façades: maçonnerie existante (rez) et ossature bois isolée, finition façade avec bardage bois brun foncé (étages) et crépi blanc (rez); toiture: charpente bois isolée, couverture tuiles TC brunes.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune du Noirmont, Rue du Doubs 9, 2340 Le Noirmont, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Le Noirmont, le 24 mai 2024.

Conseil communal.

## Soubey

Requérante: République et Canton du Jura, Office de l'environnement, Chemin du Bel'Oiseau 12, CP 69, 2882 Saint-Ursanne. Auteur du projet: Natura biologie appliquée SA, Route de Moutier 19, 2800 Delémont.

Description de l'ouvrage: Projet de revitalisation du ruisseau des Moulins.

Cadastre: Soubey. Parcelles N°s 150, 152, 207 et 685, sises au lieu-dit Les Moulins, 2887 Soubey. Affectation de la zone: Hors zone à bâtir, zone agricole ZA.

Déroptions requises: Article 24 ss LAT; article 29 LPNP.

Dimensions et genre de construction: Selon dossier déposé.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Soubey, Les Chancelles 40B, 2887 Soubey, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Soubey, le 15 mai 2024.

Conseil communal.

## Soubey

Requérante: Pisciculture Choulat SA, Le Moulin 36b, 2923 Courtemaître. Auteur du projet: RWB Jura SA, Route de Fontenais 77, 2900 Porrentruy.

Description de l'ouvrage: Construction d'un hangar de manutention et d'installations de traitement de l'eau de la pisciculture; pose de conduites pour le transport de l'eau vers les installations techniques de la pisciculture; pose d'enrobé bitumineux sur les routes et accès existants;

renouvellement de la concession d'eau d'usage sur le ruisseau des Moulins + compensation écologique sous forme d'aménagement de plans d'eau.

Sous réserve de l'octroi du permis de construire déposé par l'Office de l'environnement pour la revitalisation du ruisseau des Moulins.

Cadastre: Soubey. Parcelles N°s 8, 148, 150, 152, 161, 173, 207, 568 et 685, sises au lieu-dit Les Moulins, 2887 Soubey, et 76 et 553, sises au lieu-dit Les Iles, 2887 Soubey. Affectation de la zone: Hors zone à bâtir, zone agricole ZA.

Déroptions requises: Article 24 ss LAT; article 29 LPNP.

Requête spéciale: Demande de renouvellement de la concession d'eau d'usage

Dimensions du hangar: Longueur 14m50, largeur 10m00, hauteur 5m80, hauteur totale 7m70.

Genre de construction: Façades: ossature bois et murets béton, finition en bardage bois teinte naturelle; toiture: charpente bois, couverture en tôle acier rouge.

Dimensions et genre de construction des installations technique: Selon dossier déposé.

Débit à concéder: 200 l/s sur le ruisseau des Moulins pour l'alimentation des installations de pisciculture.

Débit résiduel: 50 l/s sur le ruisseau des Moulins.

Précisions techniques sur le prélèvement, la qualité des eaux et la compensation écologique: Selon dossier déposé.

Dépôt public de la demande avec plans au secrétariat de la Commune de Soubey, Les Chancelles 40B, 2887 Soubey, où les oppositions, les réserves de droit ainsi que les éventuelles conclusions et prétentions à la compensation des charges, faites par écrit et motivées, seront envoyées jusqu'à l'échéance de la publication inclusivement fixée au 26 juin 2024.

Celui qui entend faire valoir une prétention à compensation des charges doit le communiquer conformément à l'article 33 de la Loi sur les constructions et l'aménagement du territoire (LCAT) (art. 48 du décret concernant le permis de construire).

Soubey, le 15 mai 2024.

Conseil communal.

## Mises au concours

## JURA CH RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA



La Police cantonale met au concours un poste de

**Responsable du commissariat renseignements forensiques au sein de la police judiciaire à 80-100%**

**Mission:** Gérer le commissariat renseignements forensiques, comprenant le service d'identité judiciaire et le groupe renseignements. Mener différents types d'investigations forensiques et d'entretiens forensiques. Maîtriser et appliquer le code harmonisé de procédure scientifique (CHPS). Assurer le troisième échelon de contrôle, de conduite et de coordination. Diriger l'activité des collaboratrices et collaborateurs de son commissariat et gérer les différents aspects RH en découlant. Prendre et ordonner des décisions importantes dans son domaine

d'activités. Analyser la situation, élaborer et définir des stratégies et proposer des solutions de développement. Assumer la responsabilité de la réalisation des objectifs. Veiller au respect des institutions démocratiques, en particulier en assurant l'exécution et l'observation des lois. Prévenir et réprimer les atteintes à la sécurité et à l'ordre publics. Prendre les mesures d'urgence qui s'imposent et prêter assistance en cas de dangers graves, d'accidents ou de catastrophes. Assurer la protection des personnes et des biens. Mener des actions de prévention, d'information, d'éducation et de répression. Empêcher, dans la mesure du possible, la commission de tout acte punissable. Effectuer des services de permanence et des interventions dans le terrain.

**Profil:** Etre idéalement titulaire d'un Master en sciences forensiques de l'IPS/ESC/UNIL ou d'un titre jugé équivalent. Certificate of Advanced Studies pour la conduite des engagements de police à l'échelon d'officier (CAS CEP) souhaité ou intérêt à suivre la formation. Maîtriser l'environnement informatique de la police et les outils spécifiques. Posséder un sens aigu de l'organisation et faire preuve de souplesse dans son organisation. Accorder de l'importance au service public. Avoir un esprit créatif, d'analyse et de synthèse. Faire preuve d'initiative et de dynamisme. Aptitude à la communication orale et sens du travail en équipe. Compétences en gestion opérationnelle et organisationnelle.

**Fonction de référence et classe de traitement:**  
Officier-ère de police / Classe 19.

**Entrée en fonction:** 1<sup>er</sup> août 2024.

**Lieu de travail:** Ensemble du territoire cantonal.

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès du chef de la police judiciaire, le commissaire divisionnaire Bertrand Schnetz, téléphone 032 420 65 65.

Intéressé-e? Téléchargez notre formulaire de CV sur notre site internet [www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois) et transmettez-le nous avec votre lettre de motivation et les documents usuels. Vous pouvez également obtenir ce formulaire auprès de notre Service (032 420 58 80 ou [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch)). Par souci de qualité et d'équité, nous avons rendu obligatoire le CV standardisé pour toutes nos offres.

Les candidat-e-s mentionneront leurs éventuelles activités accessoires dans la rubrique correspondante du formulaire de CV.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être envoyées par e-mail à l'adresse [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch) (avec un seul fichier PDF en pièce jointe regroupant l'ensemble des documents) **jusqu'au 14 juin 2024** et comporter la mention «Postulation Responsable du commissariat renseignements forensiques au sein de la police judiciaire à 80-100%». Si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer votre dossier de candidature par voie électronique, celui-ci peut être adressé par voie postale au Service des ressources humaines de la République et Canton du Jura, Rue du 24-Septembre 2, 2800 Delémont.

[www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois)

der à des auditions, préparer et rédiger des projets de décisions, etc.); effectuer des recherches juridiques; renseigner les divers intervenants et conseiller l'autorité en matière juridique; préparer des réponses en cas de recours; établir des conventions d'entretien; contribuer à la veillée juridique; participer à la permanence téléphonique.

**Profil:** Formation universitaire complète en droit suisse (bachelor et master en droit). Expérience professionnelle de 2 à 4 ans. Le brevet d'avocat ainsi qu'une expérience dans le domaine de la protection de l'enfant et de l'adulte constituent des avantages. Grande résistance au stress. Sens de l'organisation, des priorités et de la négociation. Aisance dans les contacts avec différents publics. Intérêt pour les autres professions de l'autorité (travail social, psychologie, pédagogie, médecine et domaine financier). Disponibilité pour assumer des permanences. Excellente maîtrise de la langue française et de la rédaction. Bonnes connaissances de l'allemand.

**Fonction de référence et classe de traitement:**  
Collaborateur-trice scientifique IIb / Classe 19.

**Entrée en fonction:** 1<sup>er</sup> août 2024.

**Lieu de travail:** Delémont.

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès de la Présidente de l'APEA, M<sup>me</sup> Audrey Zambé Bi, téléphone 032 420 90 60.

Intéressé-e? Téléchargez notre formulaire de CV sur notre site internet [www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois) et transmettez-le nous avec votre lettre de motivation et les documents usuels. Vous pouvez également obtenir ce formulaire auprès de notre Service (032 420 58 80 ou [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch)). Par souci de qualité et d'équité, nous avons rendu obligatoire le CV standardisé pour toutes nos offres.

Les candidat-e-s mentionneront leurs éventuelles activités accessoires dans la rubrique correspondante du formulaire de CV.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être envoyées par e-mail à l'adresse [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch) (avec un seul fichier PDF en pièce jointe regroupant l'ensemble des documents) **jusqu'au 14 juin 2024** et comporter la mention «Postulation Juriste APEA». Si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer votre dossier de candidature par voie électronique, celui-ci peut être adressé par voie postale au Service des ressources humaines de la République et Canton du Jura, Rue du 24-Septembre 2, 2800 Delémont.

[www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois)

## JURA RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA



En prévision du départ de la titulaire du poste, l'Autorité de protection de l'enfant et de l'adulte (APEA) met au concours le poste de

### Juriste à 50%

**Mission:** Traiter des dossiers de protection (instruire des dossiers, procé-

## JURA RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA



Dans le cadre du projet «Modernisation de l'Etat», la Chancellerie d'Etat met au concours un second poste d'

### Analyste métier à 80-100%

Contrat de durée déterminée de 5 ans.

**Mission:** Au sein d'une équipe de projet, vous contribuez à l'élaboration d'une vision de l'administration du futur et participez activement à la conception et à la mise en œuvre du changement au sein de l'Etat. Vous analysez les prestations et le fonctionnement des services, modélisez les processus de délivrance des prestations pour proposer des améliorations en termes organisationnels et de numérisation, en vue de permettre des gains de performance. Vous soutenez et encouragez les services dans leur évolution et facilitez l'accompagnement au changement.

**Profil:** Titre HE ou universitaire niveau master en économie d'entreprise, comptabilité, finance ou dans un domaine lié à l'activité, ou formation et expérience jugées équivalentes. Formation complémentaire en audit interne de niveau DAS, ou jugée équivalente. Expérience professionnelle de 2 à 4 ans en analyse des systèmes. Bonne maîtrise des nouvelles technologies. Esprit innovant et analytique avec une bonne faculté à conceptualiser et synthétiser les réflexions. Un sens de l'écoute développé, une force de conviction, et d'excellentes aptitudes en communication et en négociation sont essentiels au projet. Bonnes capacités de rédaction et expérience en gestion de projet sont un atout.

**Fonction de référence et classe de traitement:**

Collaborateur-trice scientifique IIIa / Classe 19.

**Entrée en fonction:** Dès le 1<sup>er</sup> août 2024 ou à convenir.

**Lieu de travail:** Delémont et dans l'ensemble du canton.

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès de M. Jean-Baptiste Maître, chancelier d'Etat ou de M. Patrick Tanner, responsable de l'accueil de Moutier, téléphone 032 420 72 00.

Intéressé-e ? Téléchargez notre formulaire de CV sur notre site internet [www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois) et transmettez-le nous avec votre lettre de motivation et les documents usuels. Vous pouvez également obtenir ce formulaire auprès de notre Service (032 420 58 80 ou [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch)). Par souci de qualité et d'équité, nous avons rendu obligatoire le CV standardisé pour toutes nos offres.

Les candidat-e-s mentionneront leurs éventuelles activités accessoires dans la rubrique correspondante du formulaire de CV.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être envoyées par e-mail à l'adresse [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch) (avec un seul fichier PDF en pièce jointe regroupant l'ensemble des documents) **jusqu'au 14 juin 2024** et comporter la mention « Postulation Analyste métier-Modernisation de l'Etat ». Si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer votre dossier de candidature par voie électronique, celui-ci peut être adressé par voie postale au Service des ressources humaines de la République et Canton du Jura, Rue du 24-Septembre 2, 2800 Delémont.

[www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois)

## JURA CH RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA



Suite au départ de la titulaire, le Tribunal cantonal met au concours le poste de

### **Chef-fe de chancellerie à 80-100 %**

**Mission:** Adjoint-e de la première greffière pour la gestion du personnel de la chancellerie et des tâches administratives, notamment la correspondance et les relations du Tribunal cantonal; la fonction implique également toutes les tâches de la chancellerie, notamment le développement et la gestion des procédures au sein de la chancellerie, l'enregistrement des affaires, la rédaction et la mise en page de courriers, d'ordonnances, de rapports et d'arrêts, la gestion des statistiques, l'accueil téléphonique et au guichet, la fourniture de renseignements aux justiciables ainsi qu'aux avocats, etc.

**Profil:** Titre HE ou universitaire niveau Bachelor (p. ex. HEG en économie d'entreprise ou droit économique). Parfaite maîtrise de la langue française et des outils informatiques. Expérience professionnelle vivement souhaitée dans un poste similaire. Des connaissances de l'alle-

mand constituent un atout, de même qu'en ressources humaines et en gestion de projet. Sens de l'organisation et des priorités, capacité à faire face aux interruptions fréquentes de travail et aptitudes avérées en communication. Empathie, sens du contact et de la négociation. Aptitudes à fédérer et à mobiliser, et bonne résistance au stress. Polyvalence, flexibilité et capacités d'adaptation. Compétences en gestion opérationnelle, d'assistance et d'accompagnement du changement.

**Fonction de référence et classe de traitement:**

Collaborateur-trice administratif-ve IV / Classe 13.

**Entrée en fonction:** A convenir.

**Lieu de travail:** Porrentruy.

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès de M<sup>me</sup> Lisiane Poupon, première greffière du Tribunal cantonal, téléphone 032 420 33 00.

Intéressé-e ? Téléchargez notre formulaire de CV sur notre site internet [www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois) et transmettez-le nous avec votre lettre de motivation et les documents usuels. Vous pouvez également obtenir ce formulaire auprès de notre Service (032 420 58 80 ou [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch)). Par souci de qualité et d'équité, nous avons rendu obligatoire le CV standardisé pour toutes nos offres.

Les candidat-e-s mentionneront leurs éventuelles activités accessoires dans la rubrique correspondante du formulaire de CV, ainsi que les personnes de référence.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être envoyées par e-mail à l'adresse [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch) (avec un seul fichier PDF en pièce jointe regroupant l'ensemble des documents) **jusqu'au 14 juin 2024** et comporter la mention « Postulation Chef-fe de chancellerie ». Si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer votre dossier de candidature par voie électronique, celui-ci peut être adressé par voie postale au Service des ressources humaines de la République et Canton du Jura, Rue du 24-Septembre 2, 2800 Delémont.

[www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois)

## JURA CH RÉPUBLIQUE ET CANTON DU JURA



A la suite d'un changement de fonction, le Service des infrastructures, pour la section de l'Unité territoriale IX, met au concours un poste d'

### **Agent-e d'exploitation voirie UTIX à 80-100 %**

**Mission:** Sous la responsabilité d'un chef d'équipe, veiller à l'entretien et la disponibilité du réseau des routes nationales de l'Unité territoriale IX, à la sécurité des usagers de la route en toute saison et ceci 24h/24. Assumer, en équipe ou selon les cas individuellement, l'entretien complet des routes et de ses abords; balayage, vidange des dépotoirs, curage des canalisations, déblaiement de la neige et salage, remise en état des parapets de ponts, des barrières et des clôtures, nettoyage des routes et de leurs abords, fauchage des talus mécaniquement et manuellement, élagage des buissons et des arbres, pose et entretien de la signalisation, pose et remplacement des glissières de sécurité, etc. Etre prêt-e à intervenir par tous les temps et toute l'année pour des travaux d'entretien urgents. Prendre les premières mesures pour assurer la sécurité du trafic. Faire partie des équipes de piquet et d'intervention durant toute l'année et plus particulièrement assurer un service hivernal 24h/24.

**Profil:** CFC d'agent-e d'exploitation, d'un métier de la construction ou formation et expérience jugées équiva-

lentes. Avoir de bonnes connaissances des travaux d'entretien et être titulaire d'un permis de conduire catégorie CE. Être disponible, posséder des capacités avérées pour exécuter les multiples tâches de voirie et avoir de bonnes aptitudes à travailler en équipe et de nuit. Être domicilié-e à moins de 30 minutes du Centre d'entretien de Delémont ou disposé-e à déménager dans le périmètre requis.

**Fonction de référence et classe de traitement:**

Agent-e d'exploitation voirie II / Classe 8.

**Entrée en fonction:** A convenir.

**Lieu de travail:** Delémont.

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès de M. Daniel Stadelmann, chef de section de l'Unité territoriale IX, téléphone 032 420 60 83.

Intéressé-e? Téléchargez notre formulaire de CV sur notre site internet [www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois) et transmettez-le nous avec votre lettre de motivation et les documents usuels. Vous pouvez également obtenir ce formulaire auprès de notre Service (032 420 58 80 ou [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch)). Par souci de qualité et d'équité, nous avons rendu obligatoire le CV standardisé pour toutes nos offres.

Les candidat-e-s mentionneront leurs éventuelles activités accessoires dans la rubrique correspondante du formulaire de CV.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être envoyées par e-mail à l'adresse [postulation@jura.ch](mailto:postulation@jura.ch) (avec un seul fichier PDF en pièce jointe regroupant l'ensemble des documents) **jusqu'au 14 juin 2024** et comporter la mention « Postulation Agent-e d'exploitation voirie UTIX ». Si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer votre dossier de candidature par voie électronique, celui-ci peut être adressé par voie postale au Service des ressources humaines de la République et Canton du Jura, Rue du 24-Septembre 2, 2800 Delémont.

[www.jura.ch/emplois](http://www.jura.ch/emplois)



**CEJEF**

CENTRE JURASSIEN  
D'ENSEIGNEMENT ET DE FORMATION

Pour la prochaine rentrée scolaire, le Service de la formation postobligatoire, pour la Division santé-social-arts du Centre jurassien d'enseignement et de formation (CEJEF), met au concours un poste d'

**Enseignante ou d'enseignant de piano**

**Mission:** Assurer l'enseignement pratique et théorique du piano aux élèves de l'Ecole de culture générale, ainsi que le développement des compétences sociales de ces derniers. Amener les élèves à prendre leurs responsabilités pour leur développement personnel et leur intégration dans la société. Préparer les élèves à l'entrée dans les écoles subséquentes. Participer activement à la vie culturelle de la division.

**Taux d'activité:**

4 à 5 périodes hebdomadaires (environ 20%).

**Profil:** Master dans la branche ou titre jugée équivalent (diplôme d'une Haute Ecole de musique par exemple). Formation pédagogique (peut être acquise en cours d'emploi). Compétences pour l'enseignement du solfège. Expérience de chef de chœur souhaitée. Facilité dans les contacts, notamment avec les jeunes.

**Fonction de référence et classe de traitement:**

Enseignant-e postobligatoire III / Classe 19.

**Entrée en fonction:**

1<sup>er</sup> août 2024 (début des cours: 19 août 2024)

**Lieu de travail:** Delémont

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès du directeur de la division santé-social-arts, M. Sébastien Gerber (032 420 79 10).

Les candidatures doivent être accompagnées des documents usuels (CV, copies des titres, etc.) ainsi que d'un extrait du casier judiciaire, d'un extrait de poursuites et d'un certificat de bonne vie et mœurs (délivré par la commune de domicile).

Elles doivent être adressées au Service de la formation postobligatoire, Route de Moutier 16, 2800 Delémont, avec la mention « Postulation DIVSSA - Enseignant-e piano », **jusqu'au 7 juin 2024**.

[www.jura.ch/sfp](http://www.jura.ch/sfp)



Dans le cadre d'un remplacement, les Services sociaux régionaux de la République et Canton du Jura mettent au concours le poste

**Travailleur-euse social-e remplaçant-e  
Secteur Aide sociale**

**Taux d'activité:** 50 % - 60 %

**Mission:** Vous assurez un appui social et administratif dans le cadre de l'aide sociale. Vous accompagnez les personnes à retrouver la plus grande autonomie possible vis-à-vis de l'aide matérielle et personnelle. Vous développez un travail interdisciplinaire en faveur des personnes concernées et collaborez avec les partenaires du domaine de l'insertion socioprofessionnelle.

**Profil:** Vous êtes au bénéfice d'un diplôme HES en travail social (orientation service social ou éducation sociale) ou d'une formation et expérience jugées équivalentes, pour les diplômés étrangers d'une reconnaissance de diplômes SEFRI. Doté-e d'un sens de l'organisation et des priorités, vous êtes apte à travailler dans des conditions pouvant être difficiles et possédez un sens aigu de la négociation. Vous faites preuve de très bonnes capacités de communication orale et écrite.

**Fonction de référence et classe de traitement:**

Assistant-e social-e / Classe 14.

**Entrée en fonction:** De suite ou à convenir

**Durée du contrat de remplacement:**

3 mois (renouvellement possible)

**Lieu de travail:** Delémont, Porrentruy, Le Noirmont

**Renseignements:** Peuvent être obtenus auprès de M. Michaël Kohler, responsable du secteur Aide sociale au 032 420 72 72 ou par courriel à [michael.kohler@ssrju.ch](mailto:michael.kohler@ssrju.ch).

Les candidatures, correspondant au profil souhaité, seront accompagnées des documents usuels et doivent être adressées par mail à [postulations@ssrju.ch](mailto:postulations@ssrju.ch) ou par courrier postal aux Services sociaux régionaux de la République et Canton du Jura, Direction, Rue de la Jeunesse 1, 2800 Delémont, avec mention « Postulation Travailleur-euse social-e remplaçant-e, secteur Aide sociale », **jusqu'au 7 juin 2024**.

En cas d'invitation à un entretien, il vous sera demandé de fournir les extraits de l'Office des poursuites, du casier judiciaire et de la validation de l'exercice des droits civils.

Dernier délai pour la remise des publications:  
**jusqu'au lundi 12 heures**

## HAUTE ÉCOLE PÉDAGOGIQUE BEJUNE

La Haute École Pédagogique BEJUNE forme les enseignantes et enseignants des cantons de Berne (partie francophone), du Jura et de Neuchâtel. Elle déploie ses activités sur trois sites, situés à Bienne, Delémont et La Chaux-de-Fonds.

La HEP-BEJUNE met au concours le poste suivant:

### Responsable du service des ressources humaines de 80 % à 90 %

**Vos missions principales:** Occupant une fonction directement rattachée au recteur, vous assurez la conduite du service des ressources humaines et supervisez le développement de ses outils. Vous pilotez les processus de gestion du personnel, notamment les procédures d'engagement, de résiliation et de départ, le suivi des collaboratrices et collaborateurs ainsi que le développement professionnel, et en assurez l'amélioration continue en proposant des solutions innovantes. Vous gérez entièrement le processus annuel de renouvellement des engagements du personnel académique, en étroite collaboration avec les filières de formation. En parallèle, vous apportez votre soutien au Rectorat et aux cadres de l'institution pour toute démarche en lien avec le personnel. En outre, vous contribuez à la mise à jour de la réglementation relative au personnel.

**Votre profil:** Vous êtes au bénéfice d'un titre de haute école, d'un brevet fédéral en gestion des ressources humaines ou d'un titre jugé équivalent, et disposez d'une expérience professionnelle de plusieurs années dans un poste équivalent. Vous maîtrisez la mise en œuvre des concepts et outils de gestion RH. Vos excellentes compétences relationnelles, votre sens de l'écoute ainsi que votre diplomatie font de vous une personne professionnelle, accessible et appréciée. Vous faites preuve d'une forte capacité d'analyse et de synthèse, d'esprit d'initiative et de sens de la collaboration. Enfin, vous avez des affinités avec le domaine de la formation de niveau tertiaire.

Nous vous proposons un poste de cadre exigeant au sein d'une équipe dynamique et motivée, dans un environnement de travail moderne et performant.

#### Conditions d'engagement:

Engagement à durée indéterminée.

**Entrée en fonction:** 1<sup>er</sup> septembre 2024 ou à convenir.

**Lieu de travail:** Principalement Bienne et accessoirement Delémont et La Chaux-de-Fonds, possibilité de télétravail partiel.

**Procédure:** Cette fonction suscite-t-elle votre intérêt? Nous nous réjouissons alors de recevoir votre dossier de candidature complet **jusqu'au 14 juin 2024**, sur notre portail <https://recrutement.hep-bejune.ch>. Pour tout complément d'information, M. Maxime Zuber, recteur, se tient à votre disposition par courriel: [maxime.zuber@hep-bejune.ch](mailto:maxime.zuber@hep-bejune.ch).

[www.hep-bejune.ch](http://www.hep-bejune.ch)

### Commune de Cornol

Suite au départ de la titulaire, la commune de Cornol met au concours le poste de

### Caissier communal / Teneur des registres d'impôts (H/F) à 60 %

**Missions:** Etablissement du budget et tenue des comptes, de statistiques et de décomptes. Gestion des investis-

sements, de la planification financière, des liquidités et financements, de la TVA, des débiteurs et des créanciers, des salaires et des assurances sociales. Facturation générale (taxes et autres émoluments). Paiements des factures. Gestion du registre des contribuables et des déclarations d'impôts. Collaboration avec la collaboratrice administrative, l'agente administrative et la secrétaire communale. Suppléance de la secrétaire communale.

L'ensemble des tâches sont décrites dans le cahier des charges qui est à disposition sur le site de la commune [www.cornol.ch](http://www.cornol.ch) ou sur demande au Secrétariat communal.

**Exigences:** Minimum 5 ans d'expérience en comptabilité (expérience souhaitée dans la gestion financière publique). Titulaire d'un CFC d'employée de commerce ou d'un titre équivalent. Aptitudes à travailler de manière indépendante et en équipe. Idéalement maîtrise du logiciel URBANUS. Sens des responsabilités. Bonne communication. Doté(e) d'un esprit méthodique. Connaissances en RH serait un avantage.

La connaissance de la comptabilité publique (MCH2) et élire domicile à Cornol sont des atouts

#### Traitement:

Classe 11 de l'échelle des traitements de la RCJU.

**Entrée en fonction:** 1<sup>er</sup> août 2024 ou date à convenir.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de l'Administration communale de Cornol au N° de tél. 032 462 25 88.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être adressées au Conseil communal de Cornol, Route des Rangiers 5, 2952 Cornol, avec la mention « Postulation », **jusqu'au 10 juin 2024**.

### Commune de Courtedoux

La commune mixte de Courtedoux met au concours le poste de

### Caissier-ère communal-e à 80 %

**Les exigences fixées sont les suivantes:** CFC d'employé-e de commerce ou titre jugé équivalent. Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques dans l'environnement Windows. Avoir une expérience de 2-4 ans en comptabilité. Aptitude à travailler d'une manière indépendante et efficace. Fournir des prestations de qualité. Capacité d'initiative et de synthèse. Etre motivé-e, disponible et animé-e d'un esprit d'ouverture et de travail en équipe.

**Traitement:** Selon l'échelle U en vigueur (base: République et Canton du Jura)

**Entrée en fonction:** De suite ou à convenir.

Les candidat-es sont prié-es de faire parvenir leur postulation accompagnée d'un CV et d'une copie de leur CFC (ou titre jugé équivalent) **jusqu'au vendredi 31 mai 2024** (date de réception au secrétariat faisant foi) à l'adresse suivante: Conseil communal, A l'att. de M<sup>me</sup> le Maire, Rue du Collège 30A, 2905 Courtedoux, avec la mention « Postulation caissier-ère communal-e », ou par courriel à l'adresse [isabelle.tallat@courtedoux.ch](mailto:isabelle.tallat@courtedoux.ch).

Des renseignements peuvent être obtenus auprès de M<sup>me</sup> Isabelle Tallat au N° de tél. 078 601 92 29.

**Le poste sera probablement repourvu à l'intérieur.**

Courtedoux, le 15 mai 2024.

Conseil communal.

[journalofficiel@lepays.ch](mailto:journalofficiel@lepays.ch)

## Marchés publics

### Appel d'offres

#### 1. Pouvoir adjudicateur

- 1.1 Nom officiel et adresse du pouvoir adjudicateur**  
**Service demandeur/Entité adjudicatrice:**  
 Hôpital du Jura  
**Service organisateur/Entité organisatrice:**  
 Hôpital du Jura, Fbg des Capucins 30, 2800 Delémont, Suisse. Téléphone: 032 421 21 21. E-mail: *Benedicte.Tisserand@h-ju.ch*
- 1.2 Les offres sont à envoyer à l'adresse suivante**  
 Stähelin Partner Architectes SA, à l'attention de Laurent Bertuchoz, Rue de la Jeunesse 2, 2800 Delémont, Suisse. Téléphone: 032 421 96 64. E-mail: *lb@staehelinpartner.com*
- 1.3 Délai souhaité pour poser des questions par écrit**  
 31.5.2024  
**Remarques:** L'adjudicateur n'accepte aucune question par téléphone.
- 1.4 Délai de clôture pour le dépôt des offres**  
**Date:** 12.6.2024. **Heure:** 16h00  
**Délais spécifiques et exigences formelles:** Seules les offres arrivées à l'adresse du chapitre 1.2 ci-dessus, dans le délai fixé, signées, datées et complètes seront prises en considération. Les offres arrivées après le délai fixé seront exclues de l'adjudication.
- 1.5 Date de l'ouverture des offres:**  
 14.6.2024. **Heure:** 13h00. **Lieu:** Delémont  
**Remarques:** Voir conditions générales
- 1.6 Genre de pouvoir adjudicateur**  
 Autres collectivités assumant des tâches cantonales
- 1.7 Mode de procédure choisi**  
 Procédure ouverte
- 1.8 Genre de marché**  
 Marché de travaux de construction
- 1.9 Marchés soumis aux accords internationaux**  
 Oui

#### 2. Objet du marché

- 2.1 Genre du marché de travaux de construction**  
 Exécution
- 2.2 Titre du projet du marché**  
 LOT 22410\_Etanchéité et ferblanterie
- 2.3 Référence / numéro de projet**  
 18015 - 22410
- 2.4 Marché divisé en lots?**  
 Non
- 2.5 Vocabulaire commun des marchés publics**  
**CPV:** 45261210 - Travaux de couverture
- 2.6 Objet et étendue du marché**  
 LOT 22410 - Etanchéité et ferblanterie
- 2.7 Lieu de l'exécution**  
 2350 Saignelégier
- 2.8 Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique**  
 12 mois depuis la signature du contrat  
**Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction:**  
 Non
- 2.9 Options**  
 Non

#### 2.10 Critères d'adjudication

Conformément aux critères cités dans les documents

#### 2.11 Des variantes sont-elles admises?

Non

#### 2.12 Des offres partielles sont-elles admises?

Non

#### 2.13 Délai d'exécution

**Début:** 12.7.2024. **Fin:** 13.9.2024

#### 3. Conditions

##### 3.7 Critères d'aptitude

Conformément aux critères cités dans les documents

##### 3.8 Justificatifs requis

Conformément aux justificatifs requis dans les documents

##### 3.9 Conditions à l'obtention du dossier d'appel d'offres

**Prix:** Aucun

**Conditions de paiement:** Aucun émolument de participation n'est requis

##### 3.10 Langues

**Langues acceptées pour les offres:** Français

**Langue de la procédure:** Français

##### 3.11 Validité de l'offre

6 mois à partir de la date limite d'envoi

##### 3.12 Obtention du dossier d'appel d'offres

sous *www.simap.ch*

**Dossier disponible à partir du:**

23.5.2024 jusqu'au 12.6.2024

**Langues du dossier d'appel d'offres:** Français

##### 3.13 Conduite d'un dialogue

Non

#### 4. Autres informations

##### 4.8 Indication des voies de recours

Selon l'art. 62 de l'Ordonnance, le présent appel d'offres peut faire l'objet d'un recours à la Chambre administrative du Tribunal cantonal dans les 10 jours à compter du lendemain de la publication.

### Appel d'offres

#### 1. Pouvoir adjudicateur

- 1.1 Nom officiel et adresse du pouvoir adjudicateur**  
**Service demandeur/Entité adjudicatrice:**  
 Hôpital du Jura  
**Service organisateur/Entité organisatrice:**  
 Hôpital du Jura, Fbg des Capucins 30, 2800 Delémont, Suisse. Téléphone: 032 421 21 21. E-mail: *Benedicte.Tisserand@h-ju.ch*
- 1.2 Les offres sont à envoyer à l'adresse suivante**  
 Stähelin Partner architectes SA, Rue de la Jeunesse 2, 2800 Delémont, Suisse. Téléphone: 032 421 96 60. E-mail: *lb@staehelinpartner.com*
- 1.3 Délai souhaité pour poser des questions par écrit**  
 31.5.2024  
**Remarques:** L'adjudicateur n'accepte aucune question par téléphone.
- 1.4 Délai de clôture pour le dépôt des offres**  
**Date:** 12.6.2024. **Heure:** 16h00  
**Délais spécifiques et exigences formelles:** Seules les offres arrivées à l'adresse du chapitre 1.2 ci-dessus, dans le délai fixé, signées, datées et complètes seront prises en considération. Les offres arrivées après le délai fixé seront exclues de l'adjudication.

- 1.5 Date de l'ouverture des offres:**  
14.6.2024
- 1.6 Genre de pouvoir adjudicateur**  
Autres collectivités assumant des tâches cantonales
- 1.7 Mode de procédure choisi**  
Procédure ouverte
- 1.8 Genre de marché**  
Marché de travaux de construction
- 1.9 Marchés soumis aux accords internationaux**  
Oui

## 2. Objet du marché

- 2.1 Genre du marché de travaux de construction**  
Exécution
- 2.2 Titre du projet du marché**  
Lot 27220 - Serrurerie métallique extérieure
- 2.4 Marché divisé en lots?**  
Non
- 2.5 Vocabulaire commun des marchés publics**  
CPV: 45341000 - Pose de garde-corps
- 2.6 Objet et étendue du marché**  
Pour 121 fenêtres et 7 balcons
- 2.7 Lieu de l'exécution**  
2350 Saignelégier
- 2.8 Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique**  
6 mois depuis la signature du contrat  
**Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction:**  
Non
- 2.9 Options**  
Non
- 2.10 Critères d'adjudication**  
Conformément aux critères cités dans les documents
- 2.11 Des variantes sont-elles admises?**  
Non
- 2.12 Des offres partielles sont-elles admises?**  
Non
- 2.13 Délai d'exécution**  
**Remarques:** Conception et coordination avec l'entreprise de périphérie dès adjudication; travaux de pose planifiés à partir du 16 septembre 2024 et jusqu'au 30 septembre 2024.

## 3. Conditions

- 3.7 Critères d'aptitude**  
Conformément aux critères cités dans les documents
- 3.8 Justificatifs requis**  
Conformément aux justificatifs requis dans les documents
- 3.9 Conditions à l'obtention du dossier d'appel d'offres**  
**Prix:** Aucun  
**Conditions de paiement:** Aucun émolument de participation n'est requis
- 3.10 Langues**  
**Langues acceptées pour les offres:** Français  
**Langue de la procédure:** Français
- 3.11 Validité de l'offre**  
6 mois à partir de la date limite d'envoi
- 3.12 Obtention du dossier d'appel d'offres**  
sous [www.simap.ch](http://www.simap.ch)  
**Langues du dossier d'appel d'offres:** Français

**Autres informations pour l'obtention du dossier d'appel d'offres:** L'inscription sur [www.simap.ch](http://www.simap.ch) n'équivaut pas à une inscription officielle ou à une demande de dossier.

### 3.13 Conduite d'un dialogue

Non

## 4. Autres informations

- 4.8 Indication des voies de recours**  
Selon l'art. 62 de l'Ordonnance, le présent appel d'offres peut faire l'objet d'un recours à la Chambre administrative du Tribunal cantonal dans les 10 jours à compter du lendemain de la publication.

## Divers

Centre de Loisirs des Franches-Montagnes SA

### Assemblée générale ordinaire des actionnaires

**Judi 13 juin 2024, à 20h00, au Centre de Loisirs des Franches-Montagnes, Salle Saturne**

Ordre du jour:

1. Ouverture de l'assemblée.
2. Nomination de deux scrutateurs.
3. Acceptation du procès-verbal de l'assemblée générale du 1<sup>er</sup> juin 2023.
4. Informations diverses.
5. Présentation des comptes 2023/2024 du 41<sup>e</sup> exercice.
6. Rapport de l'organe de révision.
7. Approbation des comptes.
8. Décharge au Conseil d'administration.
9. Nomination du Conseil d'administration.
10. Nomination de l'Organe de révision.
11. Divers.

### Remarques:

- a) Le Conseil d'administration propose de voter « Oui » aux points 3, 7, 8 et de réélire l'organe de révision actuel au point 10 de l'ordre du jour. Au point 9, le Conseil d'administration vous propose d'élire l'ensemble des membres présentés dans le rapport de gestion. Les autres points de l'ordre du jour ne suscitent pas de décision formelle.
- b) Le procès-verbal de l'assemblée générale du 1<sup>er</sup> juin 2023 ainsi que le rapport de gestion et le rapport de révision de l'exercice 2023/2024 sont déposés au siège de la Société (administration du CLFM SA) jusqu'au 12 juin 2024, à 18 heures, où ils peuvent être consultés. Chaque actionnaire peut obtenir, à sa demande, dans le délai ci-dessus, une copie des pièces déposées.
- c) Le représentant d'un actionnaire doit être lui-même actionnaire.

Saignelégier, le 14 mai 2024.

Pour le Conseil d'administration  
La vice-présidente: Sarah Gerster.